

## شهادة إدارة رأس المال البشري- اسبوعين



### لمحة عامة

تعد الإدارة الفعالة لرأس المال البشري، وهو أحد الاستثمارات الرئيسية لأي مؤسسة ، أمرا بالغ الأهمية للنجاح. إن المساءلة الواضحة عن إدارة رأس المال البشري، والأنظمة القوية لدعم تطوره ونموه، وهيكلة الموارد البشرية الذي يتماشى مع تحقيق النتائج، يميز وظائف الموارد البشرية ذات المستوى العالمي. تركز هذه الدورة العملية على ربط استراتيجية الأعمال باستراتيجية رأس المال البشري والتأثير الناتج على إدارة الموارد البشرية. تشمل الموضوعات مواءمة الموارد البشرية مع الأعمال ، والعلامات التجارية للتوظيف ، وإدارة أداء ونمو رأس المال البشري، وإدارة التغيير الفعال ، والدور المتطور لوظيفة الموارد البشرية وأخصائي الموارد البشرية ، وتسويق الأفكار بنجاح للإدارة.

### أهداف الدورة:

سيتمكن المشاركون من ادارة ممارسات إدارة رأس المال البشري واقتراح التعديلات وتعلم كيفية ربط استراتيجية رأس المال البشري باستراتيجية العمل والوقوف على أفضل الممارسات في تنمية وتطوير أدوات تكوين وتنمية رأس المال البشري ودراسة هيكل الموارد البشرية اللازمة لبناء الأنظمة التي تساعد على تطوير وتنمية المنظمة وموظفيها وتطوير القدرة على فهم قضايا الموارد البشرية الاستراتيجية في المنظمات والتمكن من اتخاذ خيارات أكثر ملاءمة في بيئة الأعمال الديناميكية وخلق مصادر للميزة المستدامة في المنظمة من خلال التدخلات الاستراتيجية للموارد البشرية وتطوير القدرة على إدارة التغيير وتطوير وظيفة الموارد البشرية والتواصل بنجاح مع قادة الأعمال وتحديد مؤشرات الأداء الرئيسية لجميع الخدمات التي تقدمها إدارة رأس المال البشري

### الفئات المستهدفة:

تستهدف هذه الدورة رؤساء الموارد البشرية، مدراء الموارد البشرية، أخصائيو الموارد البشرية، قادة فرق الموارد البشرية، شركاء أعمال الموارد البشرية وموظفي الموارد البشرية ومديري الأفراد، وشركاء الأعمال، وقادة فرق العمل، والمتخصصين المهتمين بتطوير وتنمية رأس المال البشري.



## محتوى البرنامج:

### الدورات الرئيسية فى إدارة الموارد البشرية (HR):

- دورة استراتيجية الموارد البشرية
- دورة التوظيف والاختيار
- دورة التدريب والتطوير
- دورة إدارة الأداء
- دورة التعويضات والمزايا

### رؤية الموارد البشرية ورسالتها:

- الأهداف الاستراتيجية لقسم الموارد البشرية
- الموارد البشرية وعوامل نجاحها الحاسمة
- كيفية التعرف على KRA'S و KPI للموارد البشرية
- الكفاءات الأساسية والقيم الأساسية لقسم الموارد البشرية

### ممارسات إدارة رأس المال البشرى:

- مفهوم إدارة رأس المال البشرى
- أهمية إدارة رأس المال البشرى
- المحافظة على رأس المال البشرى
- العلاقة بين رأس المال البشرية وإدارة الموارد البشرية
- التدريب وإدارة رأس المال البشرى
- تخطيط الموارد البشرية
- تقييم ممارسات إدارة رأس المال البشرى واقتراح التعديلات

### تحديد وقياس الموارد البشرية:

- قياس مؤشرات الأداء الرئيسية
- الموارد البشرية مقابل رأس المال البشرى
- تطوير لوحات معلومات الموارد البشرية وبطاقة الأداء المتوازن

### الاحتفاظ بالموظفين ودورانهم:

- معدل الدوران مقابل الاستنزاف (إجمالي وصافي حجم الأعمال)
- الانفصال الطوعي مقابل الانفصال غير الطوعي
- فحص معدل الدوران

### إدارة أداء الموظفين:

- إنشاء نظام لإدارة الأداء

- تحديد نظام التقييم المناسب لمؤسستك
  - نظام الإدارة حسب الأهداف (MBO)
  - أنظمة 180 درجة و 360 درجة
  - التقييمات القائمة على الكفاءة
  - قاموس الكفاءة
  - الترتيب القسري ومنحنى الجرس: الضرورة والمزايا والعيوب
  - ميزانية الموارد البشرية وإسقاطات الرواتب:
  - طريقة إعداد ميزانية الموارد البشرية
  - توقعات الرواتب
  - الاتجاهات في الموارد البشرية
- تحسين الأداء وتطوير رأس المال البشري:**

- تنمية التفكير الإبداعي
- خصائص ومعوقات التفكير الإبداعي
- مواصفات المورد البشري المبدع
- تحسين وتطوير الأداء
- أفضل الممارسات في تنمية الموارد البشرية
- إنشاء خطة لرأس المال البشري
- تنمية وتطوير أدوات تكوين وتنمية رأس المال البشري

### **قضايا التنوع وبناء المنظمات الأخلاقية**

- خلق ثقافة شفافة وأخلاقية
- تأثير العوامل الخارجية والداخلية على التغيير
- أحدث التطورات في مجال الموارد البشرية عبر الصناعات
- إدارة الموارد البشرية الاستراتيجية والعلاقات التجارية الدولية

### **الإعتمادات الدولية**

#### **شهادة المركز البريطاني المعتمدة (BTC)**

تهدف الدورات المعتمدة التي يقدمها المركز البريطاني للتدريب الى تمييز المشاركين المستعدين لتحدي أنفسهم بهدف التعلم. فعند اتمام الحضور الكامل لدورة معتمدة والانتهاؤ من الاختبار في اليوم الأخير بنجاح، يحصل المشاركون على شهادة خاصة أو معتمدة بالإضافة إلى شهادة الحضور. هذه الشهادات معترف بها إقليمياً ويمكن أن تكون ذات قيمة عند التقدم للحصول على ترقية أو من أجل مزايا أعلى داخل المنظمة أو خارجها



## رسوم التسجيل والاعتماد

<u>الرسوم</u>	<u>التاريخ</u>	<u>الدولة</u>
\$6950	من 23 يونيو الى 4 يوليو 2024	لندن - سلفرج
\$6950	من 18 الى 29 أغسطس 2024	لندن - سلفرج
\$6950	من 20 الى 31 اكتوبر 2024	لندن - سلفرج
\$6950	من 22 ديسمبر 2024 الى 2 يناير 2025	لندن - سلفرج